

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL
PROGRAMMA**

TITOLO DEL PROGETTO:

CRESCERE NELLA CULTURA E CON IL TURISMO

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area d'intervento: Educazione e promozione del turismo sostenibile e sociale

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Fornire alla città di Jesi e alla cittadina di Amandola (FM) e ai territori loro limitrofi, in questo momento storico (*che eredita le ferite inferte della pandemia e del terremoto*), opportunità di ripresa e di sviluppo, sia dal punto di vista culturale che dell'economia sostenibile attraverso la consapevolezza del valore della propria *storia*, dei numerosi *beni culturali* a disposizione e della *bellezza del paesaggio che le circonda*.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Si riporta nel dettaglio i compiti assegnati agli operatori volontari nel presente progetto:

Ruolo rispetto ad ATTIVITÀ IDENTICHE/SIMILARI

Il progetto intende utilizzare i volontari del servizio civile Universale per potenziare ulteriormente le attività e l'impatto **culturale** espresso dalle due realtà locali prese in considerazione (Palazzo Bisaccioni e CEA Lago San Ruffino e Bosco di Smerillo) valorizzando le eccellenze del territorio a favore di un pubblico sempre più ampio, diversificato, attivo e co-creatore. Con l'impegno dei volontari di servizio civile inoltre si vuole *aumentare e migliorare le risposte alle esigenze delle due realtà locali prese in considerazione oltre che* le proposte espositive e gli incontri culturali, attraverso una comunicazione efficace e una programmazione attenta, ben coordinata con le attività degli altri contenitori culturali locali del territorio. L'impiego dei volontari nelle specifiche attività può essere descritto come segue:

Attività di custodia e manutenzione dei beni culturali.

Ovviamente il compito di custodia e manutenzione dei beni culturali, artistici e paesaggistici ricade nella piena responsabilità professionale delle specifiche figure dedicate a questa funzione e facenti capo all'ente di accoglienza. Tuttavia il volontario potrà affiancare queste figure, per apprendere le informazioni necessarie, la sensibilità e l'atteggiamento più appropriati per esprimere funzioni ausiliarie di collaborazione alla sorveglianza, di segnalazione di problemi o

minacce che potrebbero compromettere lo stato di conservazione dei beni, per mancata protezione, danneggiamento, cattivo uso, inquinamento, o alterazione delle condizioni ottimali di conservazione sia nel caso del patrimonio artistico e culturale che nel caso del patrimonio beni naturalistici e ambientali.

Attività di costruzione di reti locali e di promozione eventi

Le reti locali di valorizzazione del patrimonio artistico e culturale sono formalizzate con accordi specifici (rete Museale MJ) o sono definite con la definizione delle attività dei CEA di riferimento. Naturalmente queste forme di collaborazione tra enti rappresentano le più prossime e le più immediate, ma non esauriscono le possibilità di valorizzazione del territorio e degli eventi proposti dagli enti di accoglienza.

A questo proposito i volontari potranno essere utilizzati sia per promuovere le attività del proprio centro presso la potenziale clientela e gli stakeholder ma anche per valorizzare le iniziative dei partner o degli altri punti della rete.

Tra le attività della promozione e manutenzione della rete sono comprese:

-La partecipazione alla progettazione di iniziative ed eventi che coinvolgano più punti rete attraverso incontri e gruppi di lavoro.

-La pubblicizzazione delle iniziative della rete verso turisti e visitatori distribuendo volantini, post, manifesti e materiale pubblicitario.

In occasione degli eventi specifici più importanti i volontari potranno essere impiegati per contattare e sensibilizzare i residenti, i turisti e i partner, presso i luoghi più frequentati.

Accoglienza e accompagnamento di turisti e visitatori.

Il coinvolgimento del volontario in questa attività verrà attivato gradualmente e comunque dopo un congruo periodo di tempo dal suo avvio, in modo da dare al volontario la possibilità di comprendere il contesto in cui si trova e di orientarsi

Inizialmente il volontario sarà affiancato da un operatore esperto e solo dopo avere preso dimestichezza con il ruolo e dopo avere completato i moduli formativi n° 3,4 e 5 potrà sperimentarsi nell'accompagnamento di singoli visitatori o di piccoli gruppi. Nei vasti spazi dei due plessi, Palazzo Bisaccioni (*sap 201167*) in Piazza Colocci e plesso "Case Galvani" in Via Francesco di Giorgio Martini, che dal 2020 si sono uniti in un'unica superficie di 4.000 metri quadrati, si mira ad offrire un'accoglienza idonea a rispondere alle esigenze del nuovo turismo con un'apertura sempre maggiore anche in materia di accessibilità. Oltre alla accoglienza dei partecipanti ai vari convegni organizzati o ospitati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi gli operatori volontari collaboreranno nella effettuazione di visite guidate e di laboratori didattici presso le Sale Museali di Palazzo Bisaccioni.

L'accessibilità ai turisti e ai visitatori del Cea lago San Ruffino e Bosco di Smerillo sarà caratterizzata offrendo loro fin da subito tutte le informazioni essenziali utili a capire il contesto naturalistico e culturale in cui si trovano. Nel CEA Lago San Ruffino e Bosco di Smerillo l'attività di accompagnamento sarà organizzata per assistere turisti e scolaresche nelle visite guidate alla abbazia di san Ruffino, al Centro Ippico, al centro Canoa, all'area naturalistica del lago, alla diga che lo limita, al museo di Smerillo, nei sentieri naturalistici del bosco di Smerillo

Gli operatori del servizio civile verranno formati tramite affiancamento a personale esperto per poter essere di supporto per le varie iniziative e non saranno utilizzati prima di ricevere adeguata formazione.

Organizzazione di mostre ed eventi

L'organizzazione di mostre ed eventi comporta una serie variegata di attività, diverse per ogni evento specifico, in rapporto al tipo di evento, al tipo di coinvolgimento del pubblico, alla

logistica, alla stagione in cui si realizza. Il volontario, tenuto conto delle sue capacità e dell'interesse specifico per ogni tipo di evento, potrà affiancare gli operatori esperti, senza sostituirsi ad essi, se possibile in tutte le fasi che riguardano la realizzazione di un evento, in particolare:

-fase della ideazione, attraverso lo scambio di idee, informazioni, esperienze che nascono o si sviluppano nello stesso contesto di relazioni in cui il volontario è immerso anche per le riedizioni di eventi già collaudati.

-fase della progettazione esecutiva. Consiste essenzialmente nello stabilire chi fa che cosa, in quali tempi e con quali sequenze. Il volontario avrà l'opportunità di contribuire alla progettazione esecutiva partecipando propositivamente per individuare i compiti a lui stesso attribuibili, progettare volantini, post, depliant, spot pubblicitari e simili...

-fase della pubblicizzazione: elaborazione del piano pubblicitario più adatto alla promozione del singolo evento, attuazione dello stesso con partecipazione attiva del volontario alle attività di diffusione di informazioni ed inviti. In occasione di particolari eventi, ad esempio per mostre organizzate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi, vengono fatti stampare dei volantini e/o cartoline da distribuire a Palazzo Bisaccioni, negli altri luoghi di cultura della Città di Jesi, presso l'ufficio Turismo, e nei locali pubblici limitrofi, tutti raggiungibili a piedi in pochi minuti.

-fase della realizzazione. Questa fase comporta l'attività di accoglienza del pubblico, di orientamento, di sorveglianza, di assistenza.

-fase conclusiva dell'evento. Comprende le operazioni di commiato del pubblico, con eventuale distribuzione di materiale promozionale.

-fase della documentazione dell'evento. Comporta la raccolta di dati, materiali, foto, firme, archiviazione ordinata delle informazioni raccolte.

-fase della rendicontazione. Ad evento concluso potrebbe essere necessario redigere un documento di rendiconto, comprensivo di relazione descrittiva.

Attività di catalogazione documenti e reperti.

A Jesi gli operatori del servizio civile verranno coinvolti nelle attività riguardanti:

L'archivio storico e la biblioteca presenti nel plesso "Case Galvani". L'archivio storico della Cassa di Risparmio di Jesi raccoglie tomi e faldoni che saranno oggetto di studi e ricerche con l'intento di diffonderne gli interessanti contenuti. L'implementazione, la catalogazione, gli studi e le ricerche inerenti il patrimonio librario, con relativa divulgazione delle iniziative realizzate, nonché l'assistenza alle esigenze dei fruitori della biblioteca, si pongono come ulteriori obiettivi.

La Fondazione intende maggiormente investire in attività di marketing, comunicazione e promozione tramite social media per fornire ai frequentatori del museo e delle sale convegni (in presenza o on line) un'informazione idonea, ampia, professionale e al contempo accattivante.

Nell'ottica della collaborazione, della valorizzazione e del potenziamento della rete dell'offerta turistica e culturale della zona, presso la cooperativa Dimensione Natura (*sap 20164*) i volontari del servizio civile potranno esser utilizzati per raccogliere, catalogare, descrivere e valorizzare dati e documenti riguardanti l'area naturalistica del lago San Ruffino, l'abbazia di san Ruffino, il Museo di Scienze Naturali di Smerillo, e l'area naturalistica del bosco.

Attività di affiancamento ai laboratori e agli itinerari didattici

Gli operatori volontari potranno essere impiegati nelle seguenti attività complementari:

-Affiancamento dell'operatore o del collaboratore che l'Ente Accoglienza Fondazione CRJ mette a disposizione per la conduzione dei laboratori didattici

-Affiancamento dell'operatore o del collaboratore che l'Ente di Accoglienza Dimensione Natura mette a disposizione per accompagnare le scolaresche negli itinerari didattici.

Premesso che di norma le scolaresche o i gruppi numerosi sono accompagnati dai loro insegnanti che rimangono responsabili dei gruppi che accompagnano, la funzione di affiancamento del volontario si esprimerà nella attività di sorveglianza, orientamento, assistenza, controllo del rispetto delle regole e delle precauzioni da osservare da parte degli alunni/visitatori

Ruolo rispetto ad ATTIVITA' SPECIFICHE

-Progettazione di attività per fruire dei beni culturali da remoto (sap.201167)

-Studio e realizzazione video promozionali anche allo scopo di valorizzare il territorio (sap. 201167)

La progettazione delle attività per fruire dei beni culturali da remoto sono nuove e sperimentali, promosse per facilitare la fruizione dei beni durante il Covid. Potranno essere incrementate e sviluppate.

Queste attività, saranno proposte sotto la guida di personale professionale esperto e potranno risultare funzionali alla promozione attraverso social e sito web delle attività proposte dalla Fondazione CRJ; *I volontari parteciperanno* ad attività di ricerca, raccolta, aggiornamento e diffusione dei dati dell'App "Insieme nella bellezza" e tenendo i contatti con gli operatori commerciali e turistici.

L'attività dei volontari troveranno applicazione per la realizzazione di iniziative e laboratori didattici on line di Palazzo Bisaccioni; per promuovere la rete dei Musei di Jesi e le relative iniziative oltre che nella realizzazione dei video da proiettare tramite visual mapping e nella gestione dei rapporti con gli utilizzatori; Il volontario potrà collaborare *nella raccolta, aggiornamento e diffusione dei dati delle app dedicate oltre che nell'aggiornamento dei contenuti* del sito internet www.fondazionecrj.it

Ruolo rispetto ad ATTIVITA' IN SEDI SECONDARIE

La Sede secondaria Dimensione Natura- Osteria del Lago (sap201165), sebbene ubicata nel comune di Monte San Martino in provincia di Macerata, dista solo poco più di 1 km di distanza dalla sede principale Dimensione Natura Agriturismo (sap. 201164) che si trova in provincia di Fermo.

Presso la sede Dimensione Natura- Osteria del Lago (sap. 201165) potranno essere svolte le stesse attività previste nella sede principale. La sede rappresenta il punto di partenza e di ritrovo di tutti i percorsi turistici o didattici che vengono attivati nella zona. In particolare in questa sede potranno svilupparsi le attività riferite all'area naturalistica del lago San Ruffino durante i periodi di maggiore affluenza turistica o in occasione di visite programmate da parte di scolaresche e gruppi organizzati.

Ruolo rispetto ad ATTIVITA' PRESSO PARTNERS

Le attività presso il Museo di Scienze Naturali di Smerillo e presso il Centro Ippico San Lorenzo possono consistere nell'organizzare le visite guidate presso questi centri, a cominciare

dall'orientamento dei visitatori nella scelta di calendari ed orari, sia nel caso di visite programmate con prenotazione, sia nel caso di visite spontanee senza prenotazione; accompagnamento di visitatori e turisti con informazioni e delucidazioni sull'ambiente, il paesaggio e sulle le attrazioni della zona. Assistenza durante la visita e collaborazione alla sorveglianza.

In particolare presso il Museo di Scienze Naturali di Smerillo: disponibilità ove richiesto e quando ritenuto possibile dalla direzione a collaborare per aperture a gruppi, su richiesta nei periodi dell'anno in cui il museo di Smerillo rimane di norma chiuso. Disponibilità a svolgere per le finalità proprie del museo attività di catalogazione di reperti.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale
201167	Fondazione Cassa Risparmio di Jesi –PALAZZO BISACCIONI	Piazza Angelo Colocci, 4	Jesi (AN)	3
201164	DIMENSIONE NATURA - Agriturismo Dimensione Natura	Contrada San Lorenzo 16	AMANDOLA [FM]	1

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
201167	3	0	3	0
201164	1	0	1	0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

-disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede in occasione di *eventi particolari o particolari periodi di flusso turistico* sulla base della tipologia di progetto *che prevede la collaborazione e il reciproco sostegno tra gli enti del territorio appartenenti allo stesso CEA (Centro di Educazione Ambientale)*

-disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede per svolgimento di periodi di servizio in sede diversa *coincidente con il Museo di Smerillo (partner)* sulla base della tipologia di progetto *che prevede una stretta collaborazione tra Dimensione Natura (sap 201164) e lo stesso museo.* .

Orario di servizio: Monte ore annuo – 1145 ore /anno (*minimo 20 h settimana – max 36) su 6 giorni/settimana.*

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia il **CV** ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

Il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: la formazione e i titoli professionali nonché le ulteriori conoscenze (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 13); le precedenti esperienze professionali sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 9) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 18).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione del CV nei contenuti e nella forma, poiché deve essere redatto sotto forma di autocertificazione (artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000), provvisto di documento di identità e allegato nella piattaforma DOL.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le intenzioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', la sua preparazione agli argomenti previsti, la sua idoneità o meno al progetto per il quale si fa domanda. Gli argomenti per prepararsi al colloquio sono: 1. Servizio Civile; 2. Elementi di cooperazione sociale e conoscenza di Confcooperative; 3. Area d'intervento prevista nel progetto prescelto; 4. Programma d'intervento prescelto e programma d'intervento in cui è inserito; 5. Pregresse esperienze lavorative e di volontariato sotto il profilo qualitativo e, infine, la conoscenza e la partecipazione al mondo del Terzo settore.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 36/60 al Colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico rilasciato da Ente CIPA FORMAZIONE E SERVIZI (P.IVA 00185800422)

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Generale: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sedi di realizzazione della formazione in presenza:

1-FONDAZIONE IL SAMARITANO, Via Madre Teresa di Calcutta, 1 – 60131 Ancona

2-COOPERATIVA "POLO9" COMUNITA' TERAPEUTICA DI FENILE DI FANO, Via Fenile, 1 - 61032 Fano (PU)

Formazione in modalità "on line" sincrona (con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali): 21 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 42 h

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

In presenza (aula) per il 50% delle ore (36) e a distanza o on line (sincrona), con riferimento alle lezioni frontali e alle dinamiche non formali, previa verifica del possesso da parte degli operatori volontari di adeguati strumenti informatici (software e hardware) per attività da remoto per le restanti 36 ore, pari al 50% del totale del monte orario complessivo pari a 72 h.

Sedi di svolgimento:

Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi – Palazzo Bisaccioni (*sap 201167*) - piazza Angelo Colocci 4 -Jesi (AN)
Dimensione Natura-Agriturismo Dimensione Natura (*sap 201164*) – Contrada San Lorenzo 16 – Amandola (FM)

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

MARCHE RESILIENTI

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Crescita della resilienza delle comunità

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio

Nell'arco degli ultimi 3 mesi di servizio

→Ore dedicate

27 di cui 23 collettive e 4 individuali

→Tempi, modalità e articolazione oraria

Tutoraggio in modalità on line sincrona: 13ore, pari al 48%del totale del monte orario complessivo pari a 27 h.

Il tutoraggio in modalità on line sarà realizzato previa verifica del possesso da parte degli operatori volontari di adeguati strumenti informatici (software e hardware) per attività da remoto.

Nel caso in cui l'operatore/gli operatori volontario/i non disponessero di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari.

Nel caso i cui si verifichi la fattibilità dell'applicazione della modalità on line, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata.

→Attività di tutoraggio

a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il periodo di servizio civile.

b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa,

c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.

A livello territoriale, in aggiunta alle attività obbligatorie sopra descritte, sono previste anche attività opzionali:

a. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee,

b. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato,

c. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro.

COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID

CONTATTI:

Consulta il sito www.marche.confcooperative.it o visita la nostra pagina Facebook

Servizio Civile - Federsolidarietà Marche

Per ulteriori informazioni:

Eraldo Giangiacomi – Arianna Burdo

Federsolidarietà Regionale Marche

Indirizzo: via Valenti,1- 60131 Ancona

Telefono: 071.2867562 - 366 5271809 Fax: 071.28686672

Mail: federsolidarieta.marche@gmail.com