



FONDAZIONE
CASSA DI RISPARMIO
DI JESI

AVVISO 2023 – concessione locali

PER LA CONCESSIONE IN USO GRATUITO DI SPAZI DELLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI JESI

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTE FINALIZZATE ALLA CONCESSIONE DI USO TEMPORANEO, A TITOLO GRATUITO, DI SPAZI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' SOCIALE

1) FINALITA' E OGGETTO DELL'AVVISO

La Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi al fine di sviluppare e valorizzare il proprio patrimonio immobiliare ha deliberato di affidare a titolo gratuito ad associazioni non profit, onlus, cooperative e organismi simili, alcuni spazi interni del proprio immobile sito nel Comune di Jesi (AN) in Via Francesco di Giorgio Martini n. 5/b.

L'Ente richiedente dovrà utilizzare lo spazio per svolgere la propria attività sociale ed è fatto divieto di svolgere attività di tipo commerciale, imprenditoriale e professionale, ed è inoltre escluso l'utilizzo abitativo.

2) ENTI BENEFICIARI

Potranno partecipare alla selezione gli enti senza scopo di lucro, quali: associazioni riconosciute e non riconosciute, fondazioni, cooperative sociali, ETS e organismi simili, purché non perseguano fini di lucro, sono esclusi gli Enti Pubblici. Potranno manifestare interesse gli enti senza scopo di lucro che siano costituiti in conformità alla normativa vigente.

Gli enti di cui sopra devono avere sede legale ed operativa nel territorio dove la Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi svolge la sua attività e più precisamente in uno dei seguenti Comuni: Jesi, Barbara, Belvedere Ostrense, Castelbellino, Castelleone di Suasa, Castelplanio, Chiaravalle, Corinaldo, Falconara Marittima, Filottrano, Maiolati Spontini, Mergo Monsano, Montecarotto, Montemarciano, Monte Roberto, Monte San Vito, Morro d'Alba, Ostra, Ostra Vetere, Poggio San Marcello, Rosora, San Marcello, Santa Maria Nuova, Senigallia, Trecastelli.

3) DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE D'USO

Gli spazi che potranno essere concessi in uso dalla Fondazione CRJ a titolo gratuito, sono n. 8 (otto) uffici, all'interno del quale sono presenti: una scrivania, una sedia con rotelle direzionale, due sedie/poltrone da scrivania, un armadietto.

Tutti gli uffici sopra descritti hanno a disposizione l'utilizzo di spazi comuni e più precisamente: una sala riunioni, una zona relax ed i servizi igienici.

La concessione ha la durata di 1 (uno) anno, con possibilità di tacito rinnovo.

Entrambi i sottoscrittori hanno facoltà di disdire anticipatamente il contratto previo avviso da comunicarsi 30 gg prima della scadenza. Inoltre, la Fondazione CRJ ha facoltà di recedere dal contratto qualora l'utilizzatore assegnatario non usufruisca continuativamente dello spazio concesso. Per continuativamente si intende la presenza di almeno una giornata a settimana. L'orario giornaliero per l'utilizzo degli uffici sarà compreso tra le ore 09.00 e le ore 12,45 e dalle ore 15,45 alle ore 19,15. Ogni diverso orario dovrà essere preventivamente concordato per iscritto almeno tre giorni prima.

Si precisa che prima della presentazione della domanda sarà necessario effettuare con congruo anticipo, rispetto al termine del presente avviso e comunque entro e non oltre il **20/06/2023**, un sopralluogo conoscitivo per visionare gli spazi suddetti, previo appuntamento, contattando la segreteria della Fondazione allo 0731/207523 oppure tramite e-mail a: info@fondazionecrj.it.

Al termine del controllo verrà rilasciata una dichiarazione di avvenuto sopralluogo.

4) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione sono compilabili unicamente tramite il modulo predisposto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi, reperibile come segue:

- ❖ Scaricandolo dal sito web della Fondazione all'indirizzo: <https://www.fondazionecrj.it>
- ❖ Richiedendolo tramite e-mail a: info@fondazionecrj.it
- ❖ Ritirandolo direttamente presso gli uffici siti in Jesi in Piazza Colocci n. 4 – Palazzo Bisaccioni – dal lunedì al sabato dalle ore 9.30 alle ore 12.30 – dalle ore 16.00 alle ore 19.00.

Le domande dovranno pervenire entro il 30/06/2023.

Al modulo di richiesta dovranno essere allegati: l'attestato di visita degli spazi, rilasciato dall'Ente durante il sopralluogo, la fotocopia della carta di identità del Legale Rappresentante, la copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'Ente, oltre al progetto dettagliato dell'attività che si andrà a svolgere nel locale e la motivazione per cui lo si richiede.

La Fondazione si riserva di chiedere ulteriori informazioni.

Le domande devono essere presentate alla Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi con una delle seguenti modalità:

- ❖ a mano direttamente presso gli uffici, negli orari riportati al punto 4);
- ❖ tramite posta elettronica certificata all'indirizzo fondazcassarispjesi@pecveloce.it;
- ❖ a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo: Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi, Piazza Colocci n. 4, 60035 JESI (AN), riportante la dicitura "AVVISO 2023 – concessione locali".

5) CRITERI DI SELEZIONE

Le domande pervenute nei termini e nel rispetto dei criteri di regolarità formale saranno selezionate ad insindacabile giudizio della Commissione tecnica della Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi.

6) ALTRE INFORMAZIONI

Il contratto che si andrà a costituire sarà un contratto atipico ai sensi dell'art. 1322 codice civile. La concessione dell'uso temporaneo dei locali non include la consegna del possesso o della detenzione degli stessi a qualsiasi titolo, ma si esaurisce nell'ammissione del Richiedente a svolgere negli spazi, e con l'utilizzo dei servizi esistenti, le attività oggetto dell'accordo. Il Richiedente, sottoscrivendo il Contratto, dichiara espressamente di aver preso visione e/o di conoscere le caratteristiche strutturali e tecniche degli spazi e dei servizi e che gli stessi sono idonei per gli usi convenuti, esonerando a tale fine il Concedente da qualsiasi responsabilità. A seguito dell'assegnazione sarà inoltre richiesto al richiedente di stipulare a proprie spese una polizza assicurativa di Responsabilità Civile RCT e RCO e per danni involontariamente cagionati a terzi.

Il Richiedente adotterà le opportune misure e accorgimenti per evitare che la sua iniziativa arrechi ostacolo o disturbo all'uso degli spazi e servizi non interessati per lo svolgimento delle altre attività del Concedente ovvero per altre manifestazioni o iniziative, anche eventualmente concomitanti.

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 e ss.mm.ii. ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa che i dati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le formalità connesse al presente avviso.

Il trattamento si basa sull'adempimento di un obbligo contrattuale. I dati potranno essere trattati con strumenti elettronici e cartacei nel rispetto delle misure di sicurezza imposte dal nuovo GDPR 2016/679. Il trattamento sarà svolto direttamente, tramite soggetti appartenenti alla propria organizzazione, o avvalendosi di soggetti esterni alla società stessa per la realizzazione delle finalità precedentemente indicate. Tali soggetti tratteranno i suoi dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Società in qualità di responsabili o incaricati. I dati non saranno oggetto di diffusione e non saranno trasferiti a paesi terzi e saranno conservati per un tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità del presente bando in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili. Gli interessati hanno diritto in qualsiasi momento il diritto di rettificare, cancellare, limitare, opporsi al trattamento oltre alla possibilità di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento e di proporre reclamo all'Autorità secondo quanto previsto dagli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679, indirizzando la relativa richiesta al Titolare del Trattamento.

Jesi, 5/05/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Mauro Tarantino

IL PRESIDENTE
Dott. Ing. Paolo Morosetti